ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
CONSILIUL LOCAL LOGREȘTI
NR.8018//27.10.2026

Aprob.
Primar
ȚANA ADELA – ELENA

ANUNȚ ACHIZIȚIE DIRECTĂ

Obiectul achizitiei directe: Contract de lucrări la obiectivul **„ Creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public din comuna Logrești , județul Gorj "**

Autoritatea contractantă **Comuna Logrești**, cu sediul în Comuna Logrești, judetul Gorj, str. Principală , Nr. 5, județul Gorj , telefon 0253 284 027, cod fiscal 4813456, e-mail : primaria_com.logresti@yahoo.com invita ofertantii al caror obiect de activitate corespunde cerintelor si obiectului contractului, sa depuna oferta pentru atribuirea contractului de achizitie publica de lucrari la obiectivul mentionat.
Cod unic de identificare obiect contract din PAAP: 4813456_2026_PAAP;

Cod CPV: 45316110-9 Instalare de echimapente de iluminat stradale (Rev.2);

Valoarea estimata: 762.500 lei fara TVA din care:
- Cap.4.1.- Constructii si instalatii, valoare 410.821,37 lei
- Cap.4.2. – Montaj utilaje și echipamnete tehnologice , valoare 1.415,47 lei
- Cap.4.3. – Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj , valoare 350.263,16 lei

Sursa de finantare : Fonduri alocate de la Administrația Fondului de Mediu , conform contractului de finanțare nr.3090/06.07.2026 .

Modul de finalizare a achizitiei directe: In SEAP prin catalogul produse/servicii/lucrari, incheierea unui contract de lucrari;

Amplasamentul lucrarii: Comuna Logrești

Valabilitate oferta: 90 zile, de la termenul limita de depunere a ofertelor;

Criteriul de atribuire: Pretul cel mai scazut , conform prevederilor art.187, alin.1 si 3, *lit.d)* din Legea 98/2016 privind achizițiile publice .

Legislatia aplicabila: Prevederile art.7, alin 5 și alin.7 din Legea 98/2016, în cazul achiziţiei directe, autoritatea contractantă:

a) are obligația de a utiliza catalogul electronic pus la dispoziție de SEAP sau de a publica un anunț într-o secțiune dedicată a website-ului propriu sau al SEAP, însoțit de descrierea produselor, serviciilor sau a lucrărilor care urmează a fi achiziționate, pentru achizițiile a căror valoare estimată este mai mare de 200.000 lei, fără TVA, pentru produse şi servicii, respectiv 560.000 lei, fără TVA,pentru lucrări.

Garanție de participare
*Ofertantul trebuie să prezinte împreună cu oferta o garanție de participare în sumă de **7.600 lei**, valabilă pentru o perioadă de **90 de zile** calculate de la termenul comunicat inițial pentru depunerea ofertelor (amendamentele pentru prelungirea termenului de depunere a ofertelor nu sunt luate în considerare).*

Regula privind modalitatea de constituire a garanţiei de participare este:

virament bancar;
b) instrumente de garantare emise în condiţiile legii astfel:

(i) scrisori de garanţie emise de instituţii de credit bancare din România sau din alt stat;
(ii) scrisori de garanţie emise de instituţii financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achiziţiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA şi respectiv pentru achiziţiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
(iii) asigurări de garanţii emise:

- fie de societăţi de asigurare care deţin autorizaţii de funcţionare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene şi/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorităţii de Supraveghere Financiară, după caz;
- fie de societăţi de asigurare din state terţe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;
d) reţineri succesive din sumele datorate pentru facturi parţiale, în cazul garanţiei de bună execuţie;
e) combinarea a două sau mai multe dintre modalităţile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanţiei de bună execuţie.

Pentru garanția constituită prin transfer bancar, se va utiliza următorul cont RO56TREZ3375006XXX000563 deschis la Trezoreria Cărbunești , iar în detaliile tranzacției se va menționa numărul anunțului de participare. În cazul depunerii de oferte în asociere, garanţia de participare trebuie constituită în numele asocierii şi să menţioneze că acoperă în mod solidar toţi membrii grupului de operatori economici.

Pentru constituirea garanției de participare de către Operatori Economici din afara României, pentru conversie dintr-o altă monedă, se va utiliza cursul de schimb valutar publicat de Banca Națională a României (www.bnr.ro) valabilla data publicării Anunțului de Participare în SEAP. Garanţia de participare emisă în altă limbă decât română va fi prezentată în original şi va fi însoţită de traducerea autorizată în limba română.

Documentele de calificare solicitate:

1. Certificat de inregistrare la Oficiul Registrului Comertului, din care sa rezulte obiectul de activitate al ofertantului.Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC;
2. Declaratie privind neincadrarea in prevederile art.164, 165, 167 din Legea 98/2016 ;

Documentele justificative sunt :
- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante , cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat) valabile la momentul prezentării ; pentru sediile secundare /punctele de lucru , operatorul economic va prezenta o declaraţie pe propria răspundere privind îndeplinirea obligaţiilor de plată a impozitelor , taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate , în conformitate cu prevederile art . 165 alin.3 din Legea nr.98/2016 ;
- cazierul judiciar al operatorului economic şi al membrilor organului de administrare , de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic , sau a celor ce au putere de reprezentare , de decizie sau de control în cadrul acestuia , aşa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC /actul constitutiv , valabil la momentul prezentării ;
-după caz , documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin.(2) , art.167 alin.(2) , art.171 din Legea nr.98/2016 privind achiziţiile publice .

3. Declaratie privind neincadrarea in prevederile art.59 și 60 din Legea 98/2016(conform Formular 4):
4. Declarație privind lista principalelor lucrarilor executate in ultimii 5 ani :
5. Declarație privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de mediu, social și al relațiilor de muncă ;
6. Declaratie privind calitatea de participant la procedura :
7. Certificat de participare la procedura de achizitie cu ofertă independentă ;

8. Declaratie privind numărul mediu anual de personal angajat ;
   - Autorizări/atestate , conform Ordin nr.134/25.12.2021 al ANRE privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează , execută şi verifică instalaţii electrice : executanţii vor avea atestate ANRE execuţie lucrări de tip atestat de tip C2A – executare de linii electrice , aeriene sau subterane , cu tensiuni nominale de 0,4 kV, posturi de transformare cu tensiune nominală superioară de cel mult 20kV , staţii de medie tensiune , precum şi parte electrică de medie tensiune a staţiilor de înaltă tensiune ;include competenţele atestatelor de tip Be, Bi, A2 şi A1 ;
   - Autorizări/atestate legitimate , conform Legii nr.10/1995, privind calitatea în construcţii .
     Cerinţa se consideră îndeplinită în cazul asocierii/subcontractării dacă asociatul/subcoontractantul deţine atestat ANRE solicitat , cu condiţia ca acesta să presteze partea din contract pentru care este solicitat atestatul respectiv .
9. Declaraţie subcontractanţi - **Daca este cazul ;**
10. Declaraţie privind utilajele, instalaţiile şi echipamentele tehnice ;
11. Declaraţie terţ susţinător tehnic şi profesional –**Daca este cazul** ;
12. Formular ofertă lucrari .

Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Ofertantii au obligatia sa prezinte propunerea tehnica in conformitate cu toate specificatiile tehnice continute in Caietul de sarcini si a Proiectului Tehnic sa prezinte toate documentele prevazute prin acesta,astfel:

1. Metodologia de lucru propusă pentru realizarea contractului ;
2. Programul de control al calităţii;
3. Personalul disponibil şi propus pentru executarea contractului;
4. Termenul de garanţie acordat pentru lucrările executate;
5. Propuneri privind clauzele contractuale şi/sau declaraţie privind acceptarea clauzelor contractuale (dacă este cazul) .

- Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv, fara valori - (Formularul F1);
- Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv si categorii de lucrari, fara valori - (Formularul F2);
- Lista cu cantitatile de lucrari, pe categorii de lucrari, fara valori - (Formularul F3);
- Lista cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotari si active necorporale, fara valori (Formularul F4);
- Fisa tehnica utilaj(Formularul F5) ;
- Graficul general de realizare a investitiei publice(Formularul F6);
- Listele cuprinzand consumurile de resurse material, Formularul C6, fara valori;
- Listele cuprinzand consumurile cu mana de lucru, Formularul C7, fara valori;
- Listele cuprinzand consumurile de ore de functionare a utilajelor de constructii, Formularul C8, fara valori;
- Listele cuprinzand consumurile privind transporturile, Formularul C9, fara valori;

Modul de prezentare a propunerii financiare:

Actul prin care operatorul economic îsi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic în relatia contractuala cu autoritatea contractanta, îl reprezinta Formularul de oferta (Formularul nr.13);

Propunerea financiara se intocmeste in conformitate cu Proiectul Tehnic, respectiv prin completarea formularelor:

- Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv, cu valori - (Formularul F1);
- Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv si categorii de lucrari, cu valori - (Formularul F2);
- Lista cu cantitatile de lucrari, pe categorii de lucrari, cu valori - (Formularul F3);
- Lista cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotari si active necorporale, cuvalori (Formularul F4);
- Fisa tehnica utilaj(Formularul F5) ;
- Graficul general de realizare a investitiei publice- valoaric (Formularul F6);
- Listele cuprinzand consumurile de resurse material, Formularul C6, cu valori;
- Listele cuprinzand consumurile cu mana de lucru, Formularul C7, cu valori;
- Listele cuprinzand consumurile de ore de functionare a utilajelor de constructii, Formularul C8, cu valori;
- Listele cuprinzand consumurile privind transporturile, Formularul C9, cu valori;

Durata de executie a lucrarilor: - 2 luni de la semnarea contractului;
Garantia de buna executie 10% din valoarea contractului .

Executantul se obligă să constituie garanţia de bună execuţie a contractului în cuantum de 10% din valoarea contractului fără TVA.

Garanția de bună execuție se va constitui în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achizitie publica. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificata a contractantului, fara a depasi 15 zile de la data semnarii contractului de achizitie publica.

Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

- scrisori de garanţie emise de instituţii de credit bancare din România sau din alt stat;
- scrisori de garanţie emise de instituţii financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achiziţiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA şi respectiv pentru achiziţiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
- asigurări de garanţii emise:

- fie de societăţi de asigurare care deţin autorizaţii de funcţionare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene şi/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorităţii de Supraveghere Financiară, după caz;
- fie de societăţi de asigurare din state terţe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

-depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;
-reţineri succesive din sumele datorate pentru facturi parţiale, în cazul garanţiei de bună execuţie;
-combinarea a două sau mai multe dintre modalităţile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanţiei de bună execuţie.

Documentatia se publica pe site-ul **https://www.primaria-logresti.ro/ –Sectiunea Anunțuri**
Comunicarea dintre operatorii economici care depun oferte si autoritatea contractanta se va realiza prin email, astfel fiecare operator economic va indica o adresa de email valida.
In situatia in care vor exista clarificari la prezenta achizitie, raspunsurile se vor posta la adresa https://www.primaria-logresti.ro/ –**Sectiunea Anunțuri**
Oferta va fi prezentata astfel:

a) Documente calificare;
b) Oferta tehnica;
c) Oferta financiara.

Ofertantul va elabora oferta conform documentătiei tehnice(Proiect tehnic), documentatie tehnica ce se va fi consultata si descarcata de pe site-ul https://www.primaria-logresti.ro/ –**Sectiunea Anunțuri sau se** *ridica de la sediul Primariei Logrești , compartimentul Achizitii Publice in format electronic.*
Ofertele depuse de catre ofertanti vor fi datate si semnate atat olografic si semnatura electronica extinsa.
Este obligatoriu ca operatorul economic desemnat castigator sa fie inscris in SICAP (http:/sicap-prod.e-licitatie.ro).
Lucrarile care fac obiectul achizitiei se vor achizitiona din catalogul electronic SICAP, de la operatorul economic desemnat castigator.
La primirea comunicarii din partea autoritatii contractante privind rezultatul procedurii de atribuire a contractului de lucrari, operatorul economic desemnat castigator trebuie sa-si publice oferta in catalogul electronic.
Daca operatorul economic nu isi publica oferta in catalogul electronic – SICAP, oferta sa va fi respinsa si va fi declarata castigator ofertantul clasat pe locul 2. In cazul in care va fi inscris un singur participat iar acesta nu va publica oferta in SICAP, atunci procedura de atribuire va fi reluata.
Oferta va fi depusa in plic inchis si sigilat cu mentiunea „ Creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public din comuna Logrești , județul Gorj "la registratura Primariei Logrești, județul Gorj până la data de 30.10.2026 ,ora 12.00 având perioada de valabilitate de 90 zile de la data limita de depunere a ofertelor.
Relatii la telefon 0253.284.027 .

Intocmit,
Consilier achiziții publice
Popa Florentina Simona